BRIANZACQUE - Allegato 2) SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. n. 33/2013, al fine di evitare duplicazioni, l'obbligo di pubblicazione è assolto anche mediante collegamento ipertestuale che, tramite link, colleghi la sezione "società trasparente" con altr

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	contenuto	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Annuale	RPCT
	Atti generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività e link alle norme di legge di riferimento	Tempestivo	Segreteria
		Atti amministrativi generali (atto costitutivo , statuto, delibera affidamento SII	Tempestivo	
		Documenti di programmazione strategico-gestionale	Tempestivo	
		Codice di condotta e codice etico	Tempestivo	
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	CDA : atto di Nomina Curriculum Vitae Compensi Importi di viaggio di servizio e missioni Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici e o privati e relativi compensi Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica Dichiarazioni incompatibilità e inconferibilità Dichiarazioni ex l 441/1982 (reddituali e patrimoniali) per i cessati: archivio	Tempestivo per le dich ex l 441/82 entro 3 mesi dalla nomina	Segreteria
		Collegio Sindacale: Atto di Nomina, Curriculum Vitae, compensi Archivio ODV : Atto di Nomina, Curriculum Vitae Archivio Comitato Controllo Congiunto: Nominativi, Regolamento Archivio	Tempestivo	Segreteria
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Tempestivo	RPCT
	Articolazione degli uffici	Riferimenti Responsabili	Tempestivo	Segreteria Generale
		Organigramma	Tempestivo	
		Telefono e posta elettronica	Tempestivo	
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Elenco incarichi con: 1) Estremi atto, 2) Ragione dell'incarico 3) Ragione sociale , 4) Estremi Ordine 5) Oggetto 6) Tipologia procedura seguita, 7)Importo affidato 8) Numero Invitati e Numero Partecipanti, 9) Durata incarico CV consulenti Archivio	Entro 30 gg dal conferimento (ex art. 15-bis, co. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Controllo di gestione
Personale	Incarico di Direttore generale	Incarichi di direttore generale: atto di Nomina Curriculum Vitae Compensi Importi di viaggio di servizio e missioni Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici e o privati e relativi compensi Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica Dichiarazioni incompatibilità e inconferibilità Dichiarazioni ex l 441/1982 (reddituali e patrimoniali) per i cessati: archivio	Tempestivo	Funzione Risorse Umane
		Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarico di direttore generale	Annuale	RPCT
	Titolari di incarichi dirigenziali	atto di Nomina Curriculum Vitae Compensi Importi di viaggio di servizio e missioni Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici e o privati e relativi compensi Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica Dichiarazioni incompatibilità e inconferibilità per i cessati: archivio	Tempestivo	Risorse Umane / Segreteria
	Dotazione organica	Personale in servizio	Annuale	Funzione Risorse Umane
		Costo personale a tempo indeterminato	Annuale	Funzione Risorse Umane
	Tassi di assenza	Tassi di assenza trimestrali suddivisi per uffici	Trimestrale	Funzione Risorse Umane -
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Tempestivo	Funzione Risorse Umane
	Contrattazione collettiva	Contrattazione collettiva CCNL Gas acqua e Dirigenti	Tempestivo	Funzione Risorse Umane -
	Contrattazione integrativa	Contratti integrativi	Tempestivo	Funzione Risorse Umane -
		Costi contratti integrativi	Annuale	Funzione Risorse Umane -

BRIANZACQUE - Allegato 2) SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. n. 33/2013, al fine di evitare duplicazioni, l'obbligo di pubblicazione è assolto anche mediante collegamento ipertestuale che, tramite link, colleghi la sezione "società trasparente" con altr

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	contenuto	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Selezione del personale	Selezioni	Selezioni aperte ; attive e chiuse Archivio Selezioni concluse - esito	Tempestivo	Funzione Risorse Umane
		Criteri e Modalità : regolamento Reclutamento personale	Tempestivo	Funzione Risorse Umane
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Premialità: Premio di risultato e costi Premio	Tempestivo	Funzione Risorse Umane
Enti controllati	Società partecipate	NA : non ci sono enti controllati		
	Rappresentazione grafica			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Link alla pagina Servizio Clienti	Tempestivo	Commerciale
		ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE		
	uso di procedure automatizzate (art 30 dlgs 36/2023)	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.	Una tantum	Ufficio Appalti
		Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT	NA	
		Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.	NA;	
	Sistemi di qualificazione	Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.	Tempestivo	Ufficio Appalti
	Procedure di gara regolamentate (art. 169) Settori speciali	Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).	NA ; la SA non ha individuato atti di definizione preventiva di gravi illeciti professionali	
	Progetti di investimento pubblico Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020 Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico	Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	Ufficio Finanza

BRIANZACQUE - Allegato 2) SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. n. 33/2013, al fine di evitare duplicazioni, l'obbligo di pubblicazione è assolto anche mediante collegamento ipertestuale che, tramite link, colleghi la sezione "società trasparente" con altr

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	contenuto	Aggiornamento	Funzione Responsabile
PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E' INSERITO LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI TRASMESSI E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023				
Bandi di gara e contratti	Pubblicazione	Dibattito Pubblico Relazioni e Documenti previsti art 40 d.lgs 36/2023 a All. I.6	Tempestivo	Direzione Tecnica
		Documenti di gara. Che comprendono, almeno: Delibera a contrarre Bando/avviso di gara/lettera di invito Disciplinare di gara Capitolato speciale Condizioni contrattuali proposte	Tempestivo	Ufficio Appalti
	Affidamento	Composizione della commissione giudicatrice e curricula dei suoi componenti	Tempestivo	Ufficio Appalti
		Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC (Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)	Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Ufficio Appalti
		Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5); 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2); 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)	NA	
	Contratti PNRR	Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, schema dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza, ovvero dei documenti secretati e nel rispetto dei limiti previsti in via generale in materia di dati personali).	Tempestivo	Ufficio Appalti
	Fase Esecutiva Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati D.P.C.M 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)	Composizione del Collegio Consultivo Tecnico e CV dei componenti (Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023)	Tempestivo	Ufficio Appalti
		<u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u> Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offert	Tempestivo	Ufficio Appalti
		Certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economoi nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	Ufficio Appalti
		Fatte salve le esigenze di riservatezza , ovvero dei documenti secretati, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a:- modifiche soggettive- varianti- proroghe- rinnovi - quinto d'obbligo- subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto).Certificato di collaudo o regolare esecuzioneCertificato di verifica conformitàAccordi bonari e transazioniAtti di nomina del: direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissione di collaudo	Tempestivo	Ufficio Appalti
	Contratti di sponsorizzazione Art. 134, co. 4, d.lgs. 36/2023 Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.	Tempestivo	Ufficio Appalti
	Concessioni e partenariato pubblico privato	Concessioni e partenariato pubblico privato (Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili)	Tempestivo	Ufficio Appalti
	Procedure di somma urgenza e di protezione civile Art. 140, d.lgs. 36/2023 Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie	Tempestivo	Ufficio Appalti
	Finanza di progetto Art. 193, d.lgs. 36/2023 Procedura di affidamento	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Tempestivo	Ufficio Appalti
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Regolamento	Tempestivo	Segreteria
	Sovvenzioni e contributi	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle) indicante:; 1) Soggetto beneficiario 2) Oggetto 3) Importo 4) link all'iniziativa/beneficiario	Bimestrale	Segreteria
Bilanci	Bilancio	Bilancio di esercizio Budget (Parere e Verbale Assemblea)	Annuale (entro 30 gg dalla data di approvazione)	Amministrazione/ Segreteria
	Provvedimenti	Provvedimenti CCC; e Provvedimenti Assemblea dei Soci	Tempestivo	Segreteria
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	tabella riepilogo Patrimonio immobiliare	Tempestivo	Amministrazione
	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione attive e passive	Tempestivo	. Amministrazione
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Composizione Organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Tempestivo	Segreteria
		Atti dell'organo di controllo che svolge le funzioni di OIV- Attestazioni assolvimento obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	RPCT
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Tempestivo	Amministrazione
	Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti	Tempestivo	Segreteria
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi e standard di qualità	Tempestivo	QAES
	Class Action	Notizia relativa al ricorso in giudizio proposto dai titolari di interesse nei confronti dei concessionari di Servizio Pubblico Sentenza di definizione del Giudiizio Misure in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Segreteria
	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Annuale	Amministrazione
	Liste di attesa	Non Applicabile		
	Servizi in rete	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Tempestivo	QAES
Pagamenti	Dati sui pagamenti	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Trimestrale	. Amministrazione
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Annuale	. Amministrazione
		Ammontare complessivo dei debiti	Annuale	. Amministrazione
	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	Tempestivo	. Amministrazione
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di progettazione ed esecuzione lavori: Link cantieri	Tempestivo	Progettazione

BRIANZACQUE - Allegato 2) SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. n. 33/2013, al fine di evitare duplicazioni, l'obbligo di pubblicazione è assolto anche mediante collegamento ipertestuale che, tramite link, colleghi la sezione "società trasparente" con altr

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	contenuto	Aggiornamento	Funzione Responsabile
Opere pubbliche	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Collegamento Banca Dati AP Schede Investimenti Brianzacque : Link alla pagina BDAP Contributi su Opere Pubbliche incassati	Tempestivo	Progettazione /Finanza
Informazioni ambientali		Link alla pagina Laboratorio Bilanci Sostenibilità	Tempestivo	vari
Altri contenuti	**Prevenzione della Corruzione**	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale	RPCT
		Riferimenti Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	RPCT
		Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale	RPCT
		Segnalazioni condotte illecite - Whistleblowing	Tempestivo	RPCT
		Atti di accertamento delle violazioni	Tempestivo	RPCT
Altri contenuti	**Accesso civico**	Riferimenti normativi e modalità operative con indicazione dei recapiti telefonici, mail e posta istituzionale , nominativo RPCT e titolare potere sostitutivo	Tempestivo	RPCT
		Registro degli accessi	trimestrale	Segreteria
Altri contenuti	**Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati**	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati -- Non applicabile		
		Regolamenti - Non applicabile		
Altri contenuti	**Dati ulteriori**	Dati ulteriori - Non applicabile	….	

'a sezione del sito
Monitoraggio adempimento
monitoraggio annuale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio mensile
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale

'a sezione del sito
Monitoraggio adempimento
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
Monitoraggio annuale
monitoraggio annuale
monitoraggio annuale

'a sezione del sito
Monitoraggio adempimento
Monitoraggio semestrale
Monitoraggio semestrale
Monitoraggio semestrale
Monitoraggio semestrale
Monitoraggio semestrale
Monitoraggio semestrale
Monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio trimestrale
monitoraggio trimestrale
monitoraggio trimestrale
monitoraggio trimestrale
monitoraggio semestrale

'a sezione del sito

Monitoraggio adempimento
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio semestrale
monitoraggio trimestrale
monitoraggio trimestrale